



**T.C. BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ
MUDURNU SÜREYYA ASTARCI MESLEK YÜKSEKOKULU**

2024 YILI ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Mudurnu Süreyya Astarıcı Meslek Yüksekokulu Öz Değerlendirme

50 Cevap | **46** Puanlama | **80** Kanıt | **3,09** Ort. Puan

Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Akif Özcan (Takım Başkanı)

Öğr. Gör. Levent Gülüm

Öğr. Gör. Muhammet Gören

1. BİRİM (FAKÜLTE/YO/MYO/ENSTİTÜ) HAKKINDA BİLGİLER

Öz Değerlendirme Ekibi

Öz Değerlendirme Cevabı

Başkan Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Akif Özcan - akifozcan@ibu.edu.tr

Öğr. Gör. Levent Gülüm - leventgulum@ibu.edu.tr

Öğr. Gör. Muhammet Gören - muhammetgoren@ibu.edu.tr

1.1. İletişim Bilgileri

Öz Değerlendirme Cevabı

1. Dr.Öğr. Üyesi Mehmet Akif ÖZCAN (Mudurnu Süreyya Astarıcı MYO Müdür Yardımcısı) akifozcan@ibu.edu.tr- 0505 313 18 12

2. Doç.Dr. Ömer Faruk GÜNGÖR

3. Dr.Öğr.Üyesi Zeki ŞAHİNLER

4 Dr.Öğr. Üyesi Orhan KELLEÇİ

5. Dr.Öğr.Üyesi Nail HOŞCAN

6. Öğr. Gör. Burcu BOSTANCI

1.2. Tarihsel Gelişimi

Öz Değerlendirme Cevabı

Mudurnu Süreyya Astarıcı Meslek Yüksekokulu, 2547 sayılı kanunun 2880 sayılı kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Yükseköğretim Kurulu'nun ilgili kararıyla uygun görülerek 1997 yılında Mudurnu Meslek Yüksekokulu adıyla kurulmuştur.

Mudurnu Meslek Yüksekokulu'nun adının Mudurnu Süreyya Astarıcı Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmesi konusundaki teklifi 05.05.2006 tarihli Yükseköğretim Kurulu Toplantısında incelenmiş ve Genel Kurul'un 12.03.1998 tarihli kararı dikkate alınarak (Meslek Yüksekokullarına ad verme) 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca uygun görülmüştür

- Kümes Hayvanları Yetiştiriciliği (Gündüz Öğretim) : 32 öğrenci
- İşletme Yönetimi (Gündüz Öğretim) : 56 öğrenci
- Turizm ve Otel İşletmeciliği (Gündüz Öğretim): 48 öğrenci
- Mimari Restorasyon (Gündüz Öğretim): 122 öğrenci
- Ormancılık ve Orman Ürünleri (Gündüz Öğretim) 80 öğrenci
- Laborant ve Veteriner Sağlık (Gündüz Öğretim) : 74 öğrenci
- Arıcılık (Gündüz Öğretim): öğrenci alımı başlamamıştır

Olmak üzere halen 7 programımız vardır.

ÖĞRETİM ELEMANI SAYILARI

Doç. Dr. : 2

Dr. Öğr. Üyesi: 6

Öğretim Görevlisi Dr. : 6

Öğretim Görevlisi: 13

Ortak zorunlu dersler için Üniversitemizce gönderilen Öğretim Elemanı sayısı: 2

Ücretli Öğretim Elemanı sayısı: 2

Genel Toplam: 32

KULLANILAN ODALARIN EBATLARI

Akademik Personel Büroları

ODA SAYISI EBADI

21 10,23 m²

1 21,40 m²

1 24,60 m²

İdari Personel Büroları

ODA SAYISI EBADI

1 21,00 m²

1 22,00 m²

1 24,60 m²

1 10,60 m

Derslik ve İdari Bina: 2028 m²

Kümes ve Kazan Dairesi: 80 m²

Yemekhane Binası: 608 m²

Kantin: 15 m²

Kantin (Depo): 16 m²

Öğrenci Dinlenme Salonu: 64 m²

Binaların Yüz Ölçümü: 3116 m²

Binaya ait arsa alanı: 11.058,25 m²

Spor Salonumuz bulunmamaktadır.

İDARİ PERSONEL

Yüksekokul Sekreteri: 1

Şef: 0

Memur: 0

Bilgisayar İşletmeni : 5

Öz Değerlendirme Kanıtları (1 Dosya)

[3_dosya_29_90522_d0f94da8.pdf](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Öz Değerlendirme Cevabı

MYO yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile

gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Müdür ve yardımcılarının çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, birimin akademik camiasıyla iletişimi; yönetim tarzının hedeflenen birim kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır. Gelişmeye açık yönlerde meslek yüksekokulumuzun yönetim planı hazırlanmıştır. kanıtlara yüklenmiştir.

Öz Değerlendirme Puanlaması

3/5 Puan - Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Öz Değerlendirme Kanıtları (2 Dosya)

[3_a1.1_organizasyon_Semasi.pdf](#)

[3_a1.1_samyo_Yonetisim_Modeli_6b54b.pdf](#)

A.1.2. Liderlik

Öz Değerlendirme Cevabı

MYO ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir. Gelişmeye açık yönlerimizden olan kalite politikalarının belirlenmesi konusunda çalışma yapılmış ve kanıtlara yüklenmiştir. Ayrıca gelişmeye açık yönlerimizin giderilmesi amacıyla meslek yüksekoklununun değişim yönetim modeli oluşturulmuştur.

Öz Değerlendirme Puanlaması

3/5 Puan - Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Öz Değerlendirme Kanıtları (2 Dosya)

[2_a1.3_Degisim_yonetimi_proseduru.pdf](#)

[3_kalite_Politikasi_d6e67.docx](#)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Öz Değerlendirme Cevabı

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere

değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir. Gelişmeye açık yönlerimizden kurum kıyaslama raporu hazırlanmış ve kanıtlara yüklenmiştir.

Öz Değerlendirme Puanlaması

3/5 Puan - Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Öz Değerlendirme Kanıtları (2 Dosya)

[3_a1.3_Degisim_yonetim_modeli_samy0.pdf](#)

[3_a1.3_Kiyaslama_Raporu_samy0_2024.pdf](#)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Öz Değerlendirme Cevabı

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır. Kurumun Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler. Gelişmeye açık yönlerimizden kurumumuzun yönetim modeli hazırlanmıştır. Gelişmeye açık yönlerimizden bir diğeri ise iş akış şemalarının hazırlanmasına başlanmıştır. Kanıtlara yüklenmiştir.

Öz Değerlendirme Puanlaması

3/5 Puan - İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Öz Değerlendirme Kanıtları (4 Dosya)

[3_a1.1_samy0_Yonetisim_Modeli.pdf](#)

[3_03_temmuz_2024_yildiz_entegre_dis_paydas_toplantisi.pdf](#)

[3_23_mayis_2024_yildiz_Entegre_Dis_Paydas_Toplantı_Tutanagi_2024_.pdf](#)

[3_a3.4_Is_Akis_Sureci_269f2.pdf](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Öz Değerlendirme Cevabı

MYO 'muzda kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl

kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İçe ve dışa hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistemattir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir. Gelişmeye açık yönlerimizden olan internet sitemizin düzenlenmesi için bir öğretim elemanı (Dr. Öğr. Üyesi Orhan Kelleci) resmi olarak görevlendirilmiştir.

Öz Değerlendirme Puanlaması

4/5 Puan - Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Öz Değerlendirme Kanıtları (3 Dosya)

[4_aibu_Haber_Metni.pdf](#)

[4_a1.5_Mudurnu_Samyo_Internet_Sitesi.docx](#)

[3_web_Sayfasi_Sorumlusu_Gorevlendirme.pdf](#)

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Öz Değerlendirme Cevabı

MYO 'muzda misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Kuruma özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir. Gelişmeye açık yönlerimizden olan kalite politikaları belirlenmiştir. yakın zamanda web sayfasının düzenlenmesine mütakip yayınlanacaktır. kanıtlara yüklenmiştir.

Öz Değerlendirme Puanlaması

3/5 Puan - Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Öz Değerlendirme Kanıtları (6 Dosya)

[3_arge_Politikamiz.docx](#)

[3_egitim_Ve_Ogretim_Politikamiz.docx](#)

[3_kalite_Politikasi.docx](#)

[3_surdurulebilir_Cevre_Politikasi.docx](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Öz Değerlendirme Cevabı

MYO 'muzda stratejik Plan kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Öz Değerlendirme Puanlaması

3/5 Puan - Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Öz Değerlendirme Kanıtları (1 Dosya)

[3_faaliyet_Raporu_sunum_mudurnu_samyo_2022.pdf](#)

A.2.3. Performans yönetimi

Öz Değerlendirme Cevabı

"Birime özgü stratejik plan vardır. Buna göre amaçlar: -Eğitim-Öğretimin Niteliğini Artırmak - Öğrencilerin Kişisel Gelişimini Desteklemek, Profesyonel Bir Meslek Üyesi Olmalarını Sağlamak - Araştırmalar İçin Gerekli Alt Yapıyı Oluşturmak ve Sürdürmek -Araştırma Ürünlerinin Arttırılması - Paydaşlarla İletişim ve İşbirliği Alt Yapısının Geliştirilmesi Bu stratejik amaçlar doğrultusunda kararlar alınmakta ve faaliyetler yapılmaktadır.

Öz Değerlendirme Puanlaması

3/5 Puan - Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Öz Değerlendirme Kanıtları (1 Dosya)

[3_kanit_A2.3..pdf](#)

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Öz Değerlendirme Cevabı

Müdürlüğümüzün önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmaktadır, henüz etkin bir analiz mekanizması işletilememektedir. Raporlanmakta ve stratejik yönetim için bazı veriler toplanmaktadır (öğretim elemanlarının faaliyet raporları). Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi EBYS ile entegredir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği

üniversite rektörlüğüne bağlı birimlerce sağlanmaktadır.

Öz Değerlendirme Puanlaması

2/5 Puan - Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

Öz Değerlendirme Kanıtları (1 Dosya)

[2_kanit_A3.1.pdf](#)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Öz Değerlendirme Cevabı

Müdürlüğümüzde, insan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler konusunda kalite yönergeleri kapsamında çalışmalar devam etmektedir. Henüz tamamlanmamıştır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler hakkında birimde herkes tarafından bilinmesi konusunda çalışmalar devam etmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin arttırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla çalışmalara devam edilmektedir.

Öz Değerlendirme Puanlaması

2/5 Puan - Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Öz Değerlendirme Kanıtları (1 Dosya)

[2_kanit_A3.2.pdf](#)

A.3.3. Finansal yönetim

Öz Değerlendirme Cevabı

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: , yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve birim profiliyle ilişkilendirilmektedir.

Öz Değerlendirme Puanlaması

3/5 Puan - Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Öz Değerlendirme Kanıtları (1 Dosya)

[3_kanit_A3.3..pdf](#)

A.3.4. Süreç yönetimi

Öz Değerlendirme Cevabı

Tüm etkinliklere ait süreçler tanımlanmıştır. İş akış şemaları, görev tanımları, insan ve demirbaş envanterleri tanımlıdır. Ders kaydı süreci tanımlıdır. Diğer süreçlerin süreç kartları ve iş akış süreçleri diyagramları tamamlanmasına dair çalışmalar sürmektedir. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmaya çalışılmaktadır. Bir yıl içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.

Öz Değerlendirme Puanlaması

3/5 Puan - Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Öz Değerlendirme Kanıtları (1 Dosya)

[3_kanit_A3.4..pdf](#)

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Öz Değerlendirme Cevabı

"16.11.2021 tarihinde, bölümümüzden mezun olup restorasyon alanında çalışan eski öğrencilerimiz ile bölümümüzde okuyan öğrencilerimizi buluşturmak, iş yaşamı ile ilgili tecrübelerini almak ve saha çalışmalarından örnekler görmek için düzenlenen online etkinlik: Davetliler, restoratör İlyas Bulut, restoratör Maria Barış, restoratör Yakup Akkoyun 07.01.2022 tarihinde, öğrenci sektör buluşmaları kapsamında düzenlenen etkinlik: İstanbul'dan ANKA İSTANBUL restorasyon firmasının yöneticileri Baran Bekiroğlu ve Hüseyin Baş'ın Mudurnu'ya davet edilmesi, yaptıkları işlerden örnekler sundukları seminer, iş yaşamı ve saha çalışmaları ile ilgili öğrencilerin sorularının cevaplanması ve öğrencilerle beraber yapılan Mudurnu alan gezisi. 09-10.05.2022 tarihinde, öğrenci sektör buluşmaları kapsamında düzenlenen etkinlik: Konya'dan RABİA RESTORASYON firmasının kurucusu Serdar Çoban, çalışanları restoratör Merve Üçler Aslan, kalemkar Havva Yiğitbaşı'nın Mudurnu'ya davet edilmesi, yaptıkları işlerden örnekler sundukları seminer, iş yaşamı ve saha çalışmaları ile ilgili öğrencilerin sorularının cevaplanması, öğrencilerle beraber yapılan Mudurnu alan gezisi, uzmanlar tarafından öğrencilere verilen uygulama eğitimi. <http://ajanda.ibu.edu.tr/mudurnu-sureyya-astarci-myo-ogrencileri-uygulamali-restorasoncalismasiyapti/>

Öz Değerlendirme Puanlaması

3/5 Puan - Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Öz Değerlendirme Kanıtları (1 Dosya)

[3_kanit_A4.1.pdf](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öz Değerlendirme Cevabı

Müdürlüğümüzde, öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir

Öz Değerlendirme Puanlaması

4/5 Puan - Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Öz Değerlendirme Kanıtları (2 Dosya)

[4_kanit_A4.2.pdf](#)

[4_kanit4.2_2.pdf](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Öz Değerlendirme Cevabı

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanması konusunda çalışmalar yürütülmektedir. Üniversitemiz bünyesinde mezun geri dönüşleri alınmaktadır

Öz Değerlendirme Puanlaması

2/5 Puan - Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

Öz Değerlendirme Kanıtları (1 Dosya)

[2_kanit_A4.3..pdf](#)

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Öz Değerlendirme Cevabı

Üniversitemizin Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü, yurtdışından öğrenci kabul kontenjanlarıyla ilgili işlemleri yürütmektedir. Kurumumuz, kurumsallaşmış uluslararasılaşma politikalarına sahip olup, bu politikalara uygun olarak birimimiz tarafından uluslararasılaşma süreci yönetilmektedir. BAİBÜ Senatosu'nun 04.01.2024 tarihinde aldığı 2024/02 sayılı kararla, 2024-2025 Eğitim Öğretim

Yılı için Mudurnu SA MYO'ya 30 uluslararası öğrenci kontenjanı ayrılmıştır. Bologna sürecine uygun ders içerikleri, uluslararası standartlarla uyumlu hale getirilmekte ve birimde düzenli olarak uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliği programları hakkında bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır.

Öz Değerlendirme Puanlaması

4/5 Puan - Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Öz Değerlendirme Kanıtları (2 Dosya)

[4_4_a.5.1._senato_kararlari_uluslararası_ogrenci_kontenjanlari.pdf](#)

[4_4_a.5.1._bolu_abant_izzet_baysal_universitesi_uluslararası_ogre.pdf](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Öz Değerlendirme Cevabı

Birimimizde doğrudan uluslararasılaşmaya tahsis edilmiş bir kaynak bulunmamaktadır; uluslararasılaşmaya yönelik kaynaklar, rektörlüğümüz ve ona bağlı olarak çalışan uluslararası öğrenci koordinatörlüğü tarafından yönetilmektedir.

Öz Değerlendirme Puanlaması

3/5 Puan - Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Öz Değerlendirme Kanıtları (2 Dosya)

[5_3_a.5.2._uluslararası_ogrenci_harclari_b1382.pdf](#)

[4_4_a.5.1._senato_kararlari_uluslararası_ogrenci_kontenjanlari_787c4.pdf](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Öz Değerlendirme Cevabı

Uluslararasılaşma süreçleri ve performans izleme BAİBÜ Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü ve Uluslararası İlişkiler Birimi tarafından yürütülmektedir. ÜBYS öğretim elemanı modülü üzerinden yıllık uluslararası öğrenci sayısı değişimi sistematik olarak izlenebilmektedir.

Bölgümlere göre yabancı öğrenci sayıları;

Bitkisel Hayvansal Üretim Bölümü: 6

Yönetim ve Organizasyon Bölümü: 2

Ormancılık Bölümü: 3

Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü: 3

Öz Değerlendirme Puanlaması

3/5 Puan - Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Öz Değerlendirme Kanıtları

-

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**B.1.1. Programların tasarımı ve onayı****Öz Değerlendirme Cevabı**

Güncel müfredatımız Bologna süreci ile tam uyumlu durumdadır. Birimimizin Bologna ders içeriklerinin doluluk oranı %93,47 düzeyindedir ve bu oranın artırılması için çalışmalar sürmektedir.

Bu kapsamda:

1. Programların amaçları ve öğrenme çıktıları oluşturulmuş, TYÇ ile uyumluluğu sağlanmış ve kamuoyuna duyurulmuştur. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon ve vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Program tasarımında, hedefler net bir şekilde ortaya konulmuş ve bu doğrultuda bölüm çalışmalarına yön verilmiştir. Ayrıca, UBYS sisteminde TYÇ ile uyumlu bilgi, beceri ve yetkinlikleri içeren bağlantı matrisi oluşturulmuştur.
2. Ders bilgi paketleri, ulusal çekirdek programlar ve akreditasyon ölçütleri göz önünde bulundurularak hazırlanmıştır. Sektör ihtiyaçları doğrultusunda bu paketler düzenli olarak güncellenmektedir.
3. Kazanımlar, bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeleri açıkça belirtecek şekilde tanımlanmıştır. Uygulamalı derslerde laboratuvar veya uygulama sınıflarında eğitim verilmesi ve staj imkânlarının sağlanması, devinimsel kazanımların örneklerindedir.
4. Program çıktılarının gerçekleşme düzeyinin izlenmesi için sınavlar, projeler ve ödevler gibi değerlendirme araçları kullanılmaktadır. Bu süreç, program çıktılarının sistematik olarak değerlendirilmesine olanak tanımaktadır.
5. Öğrenme çıktılarının ve öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında, bölüm bazında belirlenmiş ilke ve kurallara uygun hareket edilmektedir. Öğrenme çıktıları her ders için yazılı olarak belirlenmiş ve bu süreçlerde etik kurallar göz önünde bulundurularak kararlar alınmıştır.
6. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi yöntemlerle kazandırılacağı, ders planlamasında belirlenmiş ve ders bilgi paketlerine eklenmiştir. Her ders için yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri oluşturulmuş ve sisteme işlenmiştir.
7. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı belirlenmiş, bu planlamalar senatodan onay alınarak uygulanmaktadır. Uzaktan eğitim süreçleri UBYS Uzaktan Eğitim Modülü, Microsoft Teams gibi dijital

platformlar üzerinden yürütülmektedir.

8. Programların tasarımında fiziksel ve teknolojik imkânlar dikkate alınmıştır. Özellikle piyasa ihtiyaçlarına uygun programlar, teknolojik altyapı desteğiyle öğrencilere sunulmakta ve bu dersler için internet erişimli bilgisayar laboratuvarları kullanılmaktadır.

Öz Değerlendirme Puanlaması

4/5 Puan - Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Öz Değerlendirme Kanıtları (1 Dosya)

[4_mumyo_bologna.pdf](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Öz Değerlendirme Cevabı

Programın Ders Dağılımına İlişkin İlke, Kural ve Yöntemler: Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler net bir şekilde tanımlanmıştır. Bu ilkeler ve kurallar, derslerin hangi kriterlere göre dağıtılacağını ve bu sürecin nasıl yürütüleceğini belirlemektedir. Böylece, ders dağılımının adil ve dengeli bir şekilde yapılması sağlanmaktadır.

Ders Dağılımında Uzmanlık Alanları ve İş Yükü: Ders dağılımı yapılırken, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri dikkatlice gözetilmektedir. Bu süreçte, öğretim elemanlarının görüş ve önerileri dikkate alınarak, katılımcı bir yaklaşım benimsenmektedir. Böylece, her öğretim elemanının kendi uzmanlık alanında ders vermesi sağlanmaktadır. Ayrıca bölümümüzdeki öğretim elemanlarının da iş yükü eşit tutularak akademik çalışmalar için eşit zaman bırakılmaya çalışılmaktadır.

Öğretim Programı (Müfredat) Yapısı: Her bölümde bölümlere ait seçmeli derslerle birlikte öğrencilerin genel kültür ve yeteneklerini farklı yönlerde desteklemek üzere açılan Meslek Yüksekokulu (MYO) seçmeli dersleri bulunmaktadır.

Ders Bilgi Paketlerinin İzlenmesi ve İyileştirilmesi: Ders bilgi paketleri, her yıl amaca uygunluğu ve işlerliği açısından titizlikle izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Öz Değerlendirme Puanlaması

4/5 Puan - Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Öz Değerlendirme Kanıtları (4 Dosya)

[4_3_2021_2022_azami_ogrenim_suresi_dolan_ogrenciler_icin_komisyon.pdf](#)

[4_3_mimari_restorasyon_ogretim_plani.pdf](#)

[4_3_a2.1_egitim_ogretim_politikasi_politikasi.pdf](#)

[4_3_1.5_baibu_egitim_ogretim_yonetmenligi.pdf](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Öz Değerlendirme Cevabı

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve UBYS platformu (ubys.ibu.edu.tr) üzerinden kamuoyuna duyurulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Öz Değerlendirme Puanlaması

3/5 Puan - Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Öz Değerlendirme Kanıtları (3 Dosya)

[3_3_ders_icerigi_agac_malzeme_teknolojisi.pdf](#)

[3_3_ders_ogrenme_kazanım_ciktisi.pdf](#)

[3_3_ders_öğrenme_kazanımlarının_izlenmesi.pdf](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Öz Değerlendirme Cevabı

Derslerin AKTS Değeri: Tüm derslerin AKTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) değerleri web sayfası üzerinden paylaşılmakta ve öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır.

Staj ve Uygulamalı Öğrenme Fırsatları: Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur. Bu fırsatlar, öğrencilere teorik bilgilerini pratiğe dökme imkanı sunmakta ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Staj Uygulamalarının Değerlendirilmesi: Gerçekleşen staj uygulamalarının niteliği, staj mülakatları ve staj defterleri üzerinden ayrıntılı olarak irdelenmektedir.

Öz Değerlendirme Puanlaması

3/5 Puan - Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Öz Değerlendirme Kanıtları (3 Dosya)

[3_3_1.6_abant_izzet_baysal_universitesi_akts_bilgi_katalogu.pdf](#)

[3_3_baibu_egitim_ogretim_yonetmenligi_32173.pdf](#)

[3_3_mimari_restorasyon_öğretim_plani_3b728.pdf](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Öz Değerlendirme Cevabı

Program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir.

Öz Değerlendirme Puanlaması

3/5 Puan - Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Öz Değerlendirme Kanıtları (1 Dosya)

[3_3_akran_degerlendirme_ormancilik_ve_orman_urunleri_pr.pdf](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Öz Değerlendirme Cevabı

Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Öz Değerlendirme Puanlaması

3/5 Puan - Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Öz Değerlendirme Kanıtları (3 Dosya)

[3_3_1.5_baibu_egitim_ogretim_yonetmenligi_ac42d.pdf](#)

[3_3_a3.4_is_akis_sureci_7e783.pdf](#)

[3_3_gt_050_ogretim_uyesi_gorev_tanimi.docx](#)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öz Değerlendirme Cevabı

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje,

portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

Öz Değerlendirme Puanlaması

3/5 Puan - Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Öz Değerlendirme Kanıtları (3 Dosya)

[3_3_ders_icerigi_agac_malzeme_teknolojisi_ea10c.pdf](#)

[3_3_egitcelirin_egitimi_sertifika_esin_h._\(2\).jpeg](#)

[3_3_rölöve_1_a3b35.pdf](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öz Değerlendirme Cevabı

Okulumuzda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

Öz Değerlendirme Puanlaması

3/5 Puan - Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Öz Değerlendirme Kanıtları (3 Dosya)

[3_3_ders_icerigi_orman_urunleri_standardizasyonu.pdf](#)

[3_3_modelleme_örnekleri.pdf](#)

[3_3_rölöve_örnek.jpeg](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Öz Değerlendirme Cevabı

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar, merkezi yerleştirme ile gelen öğrenciler dışındaki gruplar

da dahil olmak üzere, açık bir şekilde tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbirleriyle tutarlı olup, uygulamalar şeffaf bir şekilde yürütülmektedir. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmekte ve zamanında karşılanmaktadır. Önceki öğrenmelerin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi de yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına uygun olarak, öğrenci hareketliliğini destekleyici ve teşvik edici önlemler alınmış, hareketlilik sırasında kredi kaybı yaşanmaması için gerekli uygulamalar hayata geçirilmiştir.

Öz Değerlendirme Puanlaması

4/5 Puan - Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Öz Değerlendirme Kanıtları (4 Dosya)

[5_4_b.2.3._baibu_yatay_gecis_yonergesi_0662c.pdf](#)

[5_4_b.2.3._ders_muafiyet_is_akis__kopya_c972a.pdf](#)

[5_4_b.2.3._yatay_gecis_ile_ilgili_islemler_26861.pdf](#)

[5_4_b.2.3._yok_onlisans_ve_lisans_programlari_arasinda_gecis,_kre.pdf](#)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Öz Değerlendirme Cevabı

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları ve mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı bir şekilde tanımlanmış olup, kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı süreç doğrultusunda yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. Ayrıca, öğrencilerin sosyal faaliyetlerinin de sertifikalandırılması ve diplomalarına işlenmesi amacıyla Sosyal Transkript sistemi kullanılmakta ve bu belge diploma eki olarak sunulmaktadır.

Bu kapsamda birimizde: Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde 120 AKTS'lik ders alan ve stajını başarıyla tamamlayan öğrenciler mezuniyete hak kazanmaktadır. İlgili yönetmelikler, üniversitemizin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından web sayfasında ilan edilmektedir. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri tanımlanmış sürece uygun şekilde yürütülmekte ve izlenmektedir. Mezuniyet değerlendirmeleri, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve okul öğrenci işleri tarafından iki aşamalı olarak takip edilmektedir.

Üniversitemizdeki "Sosyal Transkript" uygulaması, öğrencilerin sosyal faaliyetlerini kayıt altına alarak mezuniyet sonrası yetkinliklerini gösteren bir belge sunmalarını sağlamaktadır. Birimiz, öğrencilerin sertifika ve katılım belgelerini bu sisteme yüklemeleri konusunda gerekli yönlendirmeleri yapmaktadır.

Öz Değerlendirme Puanlaması

4/5 Puan - Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Öz Değerlendirme Kanıtları (3 Dosya)

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Öz Değerlendirme Cevabı

1. Birimiz, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahiptir. Mevcut olanaklar, öğrencilerimiz için erişilebilir durumdadır ve öğrenme olanakları tüm öğrenciler için yeterli şekilde sunulmaktadır.
2. Birimiz, öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik çeşitli destek hizmetleri sunmaktadır. Yıl boyunca düzenlenen kariyer etkinlikleri ile öğrencilerin hem akademik hem de kariyer gelişimleri desteklenmektedir.
3. Sınıflar, laboratuvarlar, kütüphane, ders kitapları, çevrim içi kitaplar, belgeler ve videolar gibi kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir. Okulumuzdaki tüm sınıflarda projeksiyon cihazları ve bazı sınıflarda bilgisayarlar bulunmaktadır. Ayrıca iki adet bilgisayar laboratuvarımız ve güncel kitaplarla donatılmış bir kütüphanemiz mevcuttur. Öğrencilerimiz, merkez kampüsteki kütüphaneyi de kullanabilmektedir. Tüm bu kaynaklar erişilebilir durumdadır ve öğrencilerin kullanımına sunulmuştur.
4. Öğrenme ortamlarının ve kaynaklarının kullanımı düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrenci memnuniyet anketleri, açık kapı uygulamaları ve çeşitli geri bildirim yöntemleriyle öğrenci görüşleri alınmakta ve değerlendirmeler anında yapılmaktadır.
5. Birimizde, eğitim-öğretim ihtiyaçlarına cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik ve hem eş zamanlı hem de eş zamansız öğrenme imkânı sunan bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. UBYS platformu aracılığıyla, öğrenciler zaman ve mekân bağımsız olarak öğrenme sürecine katılabilmektedir. Ayrıca içerik geliştirme, ölçme-değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanakları da bu sistemde mevcuttur.
6. Öğrenme ortamları ve kaynakları, öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelik olarak tasarlanmıştır. Öğretim elemanlarımız, derslerde öğrenci merkezli ve etkileşimli öğretim teknikleri kullanarak öğrencilerin aktif katılımını sağlamaktadır. Bu kapsamda soru-cevap oturumları, vaka çalışmaları, sunumlar ve tartışmalar yapılmakta, böylece öğrencilerin öğretim elemanlarıyla doğrudan etkileşim içinde olmaları teşvik edilmektedir. Ayrıca, ders materyalleri dijital platformlar ve UBYS üzerinden öğrencilere sunulurken, öğrenci-materyal etkileşimi güçlendirilmektedir.

Öz Değerlendirme Puanlaması

4/5 Puan - Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Öz Değerlendirme Kanıtları

-

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öz Değerlendirme Cevabı

Her bir öğrencinin akademik gelişimini izleyen, yol gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim elemanı bulunmaktadır. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolay olup, yüz yüze ve çevrimiçi gibi çeşitli erişim olanakları sunulmaktadır. Danışman öğretim elemanı, birinci sınıftan itibaren öğrencilere atanmakta ve mezuniyete kadar aynı danışman tarafından hizmet verilmektedir. Bu sayede öğrencinin akademik ve kariyer gelişimi sürekli ve doğrudan takip edilmektedir. Ayrıca her sınıf için temsilciler belirlenmiş olup, bu temsilcilerin yönetimle doğrudan iletişim kurma imkânı bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri erişilebilir durumda (yüz yüze ve çevrimiçi) olup, öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Bu hizmetlerin yeterliliği düzenli olarak izlenmektedir. Üniversitenin kariyer merkezi hizmetlerinin yanı sıra, bölüm kariyer koordinatörleri de belirlenmiş ve öğrencilerin kariyer hizmetlerini yürütmektedir.

Danışmanların görevleri şu şekildedir:

- Dönem başında, kayıt haftasında öğrencilerin ders kayıtlarını takip etmek, düzeltmek ve onaylamak.
- Ekle/sil haftasında, öğrencilerle doğrudan ya da elektronik posta üzerinden iletişim kurarak ders kayıtlarındaki eksikliklerin tamamlanması ve yönetimin bilgilendirilmesini sağlamak.
- Dönem içinde belirli gün ve saatlerde öğrencilerle derslerle ilgili soruları görüşmek üzere danışmanlık saatleri düzenlemek.
- Açık Kapı gibi uygulamaları hakkında öğrencileri bilgilendirmek.
- Dersler ve okul ile ilgili soruları yanıtlamak ve gerekli durumlarda öğrenciyi ilgili birimlere yönlendirmek.
- Staj süreçleri hakkında öğrencilere bilgi vermek.
- Bilimsel, mesleki, sosyal ve kültürel etkinlikler hakkında öğrencileri bilgilendirmek ve yönlendirmek.
- Öğrencilerin derse devam durumları ve disiplin konularında genel bilgilendirme yapmak.
- Öğrencinin mali, psikolojik ya da sağlık sorunları olduğunda gerekli birimlere yönlendirilmesini sağlamak.
- Öğrencilerin mesleki gelişimi ve kariyer fırsatları hakkında bilgilendirme yapmak ve yönlendirmelerde bulunmak.

Öz Değerlendirme Puanlaması

4/5 Puan - Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Öz Değerlendirme Kanıtları (2 Dosya)

[5_4_b.3.2._kariyer_koordinator_ve_danismanlari_990c6.xlsx](#)

[5_4_b.3.2._kariyer_koordinator_ve_danismanlari_bilgilendirme_topl.pdf](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Öz Değerlendirme Cevabı

colspan="9">**Eğitim Alanları** rowspan="2">**Eğitim Alanı (Kapasite)** rowspan="2">**Amfi**
rowspan="2">**Sınıf** rowspan="2">**Atölye** colspan="3">**Laboratuvarlar** rowspan="2">**Toplam**
Sayı rowspan="2">**Toplam Alan (m2)**BilgisayarAraştırmaDiğer0-50-13-27123875,9351-75-
76-100- 101-150- 151-250- 251+- **TOPLAM-13-27123875,93**

colspan="13">**Hizmet Alanları** colspan="2">**Makam Odası** colspan="2">**Akademik Ofis**
colspan="2">**İdari Ofis** colspan="3">**Toplantı Odası** colspan="2">**Depo** colspan="2">**Arşiv**
SayıAlan (m2)SayıAlan (m2)SayıAlan (m2)SayıAlan (m2)Kapasite (Kişi)SayıAlan (m2)Sayı
Alan (m2)15323260,95477,20153,4025272,60136,3

colspan="3">**Kantin / Kafeterya**SayısıSayısıSayısı115

colspan="3">**Öğrenci Dinlenme Sosyal Alanı**SayısıSayısıSayısı16440

colspan="3">**Yemekhaneler**Öğrenci ve Personel Yemekhane AlanıAlan (m2)Kapasite
(Kişi)1311,74220

colspan="6">**Seminer/Konferans Salonları** colspan="3">**Seminer Salonu** colspan="3">
Konferans SalonuSayıAlan (m2)Kapasite (Kişi)SayıAlan (m2)Kapasite (Kişi)-----

colspan="6">**Spor Alanları** colspan="3">**Kapalı Spor Salonları** colspan="3">**Açık Spor**
SahalarıSalon İsmiAlan (m2)Oturma Alanına Sahipse (Kapasite Kişi)Saha İsmiAlan (m2)
Oturma Alanına Sahipse (Kapasite Kişi)-----

KULLANILAN ODALARIN EBATLARI

Akademik Personel Büroları

ODA SAYISI

EBADI

21	10,23 m ²
1	21,40 m ²
1	24,60 m ²

İdari Personel Büroları

ODA SAYISI	EBADI
1	21,00 m ²
1	22,00 m ²
1	24,60 m ²
1	10,60 m

Derslik ve İdari Bina	2028 m ²
Kümes ve Kazan Dairesi	480 m ²
Yemekhane Binası	608 m ²
Kantin	15 m ²
Kantin (Depo)	16 m ²
Öğrenci Dinlenme Salonu	64 m ²

Binaların Yüz Ölçümü: 3116 m²

Binaya ait arsa alanı : 11.058.25 m²

Spor Salonumuz bulunmamaktadır.

Öz Değerlendirme Puanlaması

4/5 Puan - Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Öz Değerlendirme Kanıtları (1 Dosya)

[5_mudurnu_samy_o_faaliyetraporu2023_b9ae1.doc](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Öz Değerlendirme Cevabı

1. Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi, eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık ilkeleri gözetilerek sağlanmaktadır. Bölümümüzde her birey, eşit kalitede eğitim-öğretim faaliyetlerine katılmaktadır ve bütünleştirme eğitimi çerçevesinde her bireye eşit hizmet verilmektedir.
2. Uzaktan eğitim altyapısı, bu grupların özel ihtiyaçları dikkate alınarak oluşturulmuştur. İBUZEM tarafından yürütülen çalışmalar kapsamında dezavantajlı grupların eğitim süreçlerine destek verilmektedir.
3. Üniversite yerleşkelerinde, ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Kampüsümüzde engelsiz üniversite kapsamında rampalar ve diğer erişim olanakları yeniden düzenlenmiştir.
4. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi düzenli olarak izlenmekte ve geri bildirimler doğrultusunda iyileştirilmektedir. Öğrenci memnuniyet anketleri ve diğer geri bildirimler dikkate alınarak, Yapı İşleri Daire Başkanlığı ile koordineli bir şekilde gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Öz Değerlendirme Puanlaması

3/5 Puan - Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Öz Değerlendirme Kanıtları

-

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öz Değerlendirme Cevabı

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği sağlanmaktadır. Ayrıca, bu faaliyetleri yürüten ve yöneten idari bir yapı mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler düzenli olarak izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır.

Üniversitemizde bulunan "Sosyal Transkript" uygulaması, birimdeki tüm öğrencilerin yararlanabileceği bir sistemdir. Bu sistem, öğrencilerin öğrenim süreleri boyunca üniversite ve kamu kurumlarında gerçekleştirdikleri sosyal faaliyetleri kayıt altına almayı hedeflemektedir. Sosyal Transkript uygulaması, öğrencileri eğitim hayatları boyunca sosyal etkinliklere aktif olarak katılmaya teşvik eder ve mezuniyet sonrasında yetkinliklerini belgeleyen bir doküman edinmelerini sağlar.

Öz Değerlendirme Puanlaması

3/5 Puan - Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Öz Değerlendirme Kanıtları (2 Dosya)

[5_4_b.3.5._sosyal_transkript_sistemi.docx](#)

[5_4_b.3.5._topluluklar_listesi.docx](#)

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öz Değerlendirme Cevabı

Müdürlüğümüzde öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Birim dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Öz Değerlendirme Puanlaması

4/5 Puan - Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Öz Değerlendirme Kanıtları (1 Dosya)

[4_akademik_Yukseltme_Ve_Atanma_Yonergesi.pdf](#)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öz Değerlendirme Cevabı

Müdürlüğümüzde öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlama çalışmaları yapılmaktadır, henüz süreç tamamlanmamıştır.

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması rektörlük bünyesinde bulunmaktadır.

İbuzem kanalı ile öğretim elemanlarımızın eğitimcilerin eğitimi sertifikası almaları sağlanmıştır.

Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılması artırılmaktadır.

Öz Değerlendirme Puanlaması

4/5 Puan - Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Öz Değerlendirme Kanıtları (1 Dosya)

[4_egiticilerin_Egitimi.pdf](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öz Değerlendirme Cevabı

Müdürlüğümüzde öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

Öz Değerlendirme Puanlaması

3/5 Puan - Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.

Öz Değerlendirme Kanıtları (2 Dosya)

[3_yayin_Tesvik.jpeg](#)

[3_akademik_Tesvik.jpeg](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Öz Değerlendirme Cevabı

Öğretim elemanlarının araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar üniversitemizde bulunan Proje Destek Ofisi ve Bilimsel Arastirma Projeleri koordinasyon birimi tarafından gerçekleştirilmektedir.

Müdürlüğümüzde sadece ön lisans düzeyinde öğrenci bulunmaktadır. Bu nedenle öğretim elemanlarımızın yüksek lisans ve doktora öğrencileri bulunmamaktadır. Programımız akademik personelinin kalkınmaya katkı sağlama, kariyerlerini geliştirme ve mesleki becerilerini artırmak amacıyla akademik çalışmalarına devam etmektedirler.

Öz Değerlendirme Puanlaması

3/5 Puan - Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Öz Değerlendirme Kanıtları (1 Dosya)

[3_proje_Destek_Ofisi.jpeg](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Öz Değerlendirme Cevabı

Universitemizin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynaklarını misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu olarak yerli seviyede tutma cabası icindedir.

Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği Proje Destek Ofisi ve Bilimsel Arastirma Projeleri koordinasyon birimi tarafından izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Araştırmaya yeni başlayanlar için BAP tarafından destek vardır ve erişimi kolaydır.

Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır.

Öz Değerlendirme Puanlaması

4/5 Puan - Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Öz Değerlendirme Kanıtları (2 Dosya)

[4_yayin_Tesvik.jpeg](#)

[4_t.c._Baibu_Bilimsel_Arastirma_Proje_Turleri.pdf](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Öz Değerlendirme Cevabı

Mudurnu Sureyya Astarci Meslek Yuksek Okulunda ön lisans düzeyinde öğrenci bulunmakta olup lisans ve üzeri düzeyde program bulunmamaktadır. Bu nedenle birimlerimizde öğretim elamanlarımızın danışmanlığını yaptığı yüksek lisans veya doktora öğrencileri bulunmamaktadır.

Öz Değerlendirme Puanlaması

1/5 Puan - Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Öz Değerlendirme Kanıtları

-

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Öz Değerlendirme Cevabı

Mudurlugumuz Bitkisel Hayvansal Üretim Bölümü Başkanlığında 4, Yönetim ve Organizasyon Bölümü Başkanlığında 3, Ormancılık Bölümü Başkanlığında 3 ve Veterinerlik Bölümü Başkanlığında 2 olmak üzere toplam 12 Doktora derecesine sahip ogretim elemani bulunmaktadır.

Müdürlüğümüzde doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Öz Değerlendirme Puanlaması

2/5 Puan - Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

Öz Değerlendirme Kanıtları (1 Dosya)

[2_akademik_Personel.jpeg](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Öz Değerlendirme Cevabı

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir.

Ortak araştırma, araştırma ağlarına katılım, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlamaları devam etmektedir, henüz tamamlanmamıştır.

Öz Değerlendirme Puanlaması

2/5 Puan - Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

Öz Değerlendirme Kanıtları (1 Dosya)

[2_is_Birligiprotokolu.jpeg](#)

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Öz Değerlendirme Cevabı

Müdürlüğümüz araştırma faaliyetleri yıllık iki defa izlenir ve değerlendirilir. Yapılan projelerin değerlendirilmesi proje desteği veren birimler (BAP) tarafından değerlendirilmektedir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik

ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş birimlerde kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması konusunda çalışılmaktadır.

Öz Değerlendirme Puanlaması

3/5 Puan - Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Öz Değerlendirme Kanıtları (1 Dosya)

[3_sonuc_Raporu_Degerlendirme.pdf](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öz Değerlendirme Cevabı

Müdürlüğümüzde öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Öz Değerlendirme Puanlaması

3/5 Puan - Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Öz Değerlendirme Kanıtları (1 Dosya)

[3_birim_Faaliyet_Raporu.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Öz Değerlendirme Cevabı

Müdürlüğümüzün toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumlu hale getirme konusunda çalışmalara devam edilmektedir.

Görev tanımlamaları yapılacaktır. Yapının işlerliği izlenecek ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilecektir.

Bu eğitim öğretim döneminde toplumsal katkı için gönüllülük çalışmalarını derinleştirecektir.

Mudurnu kaymakamlığı ve genclik merkezi mudurlugu ile faaliyetler konusunda protokol çalışmaları devam etmektedir.

Öz Değerlendirme Puanlaması

2/5 Puan - Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

Öz Değerlendirme Kanıtları (1 Dosya)

[2_sureyya_Astarci_Genclik_Merkezi_baibü_protokol_Eylul_2024_o.docx](#)

D.1.2. Kaynaklar

Öz Değerlendirme Cevabı

Mudurlugumuzun toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynakları (mali, fiziksel, insan gücü) henüz belirlenmemiştir, paylaşılmamış ve kurumsallaşmamış olup, bunlar izlenmemekte ve değerlendirilmemektedir.

Öz Değerlendirme Puanlaması

2/5 Puan - Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Öz Değerlendirme Kanıtları (1 Dosya)

[2_kalem_Isi_Kurs_Egitim_Programi.docx](#)

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Öz Değerlendirme Cevabı

BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunma konusunda çalışmalar devam etmektedir.

Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri bulunmaktadır.

İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilir olması için çalışmalar devam etmektedir.

Öz Değerlendirme Puanlaması

3/5 Puan - Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Öz Değerlendirme Kanıtları

-

SONUÇ

SONUÇ

Öz Değerlendirme Cevabı

İDERLİK VE KALİTE

Mudurlugumuz üniversitenin stratejik planları ile uyumlu oturmuş güçlü bir yönetim anlayışı olup, görev ve pozisyonlar organizasyon şeması, görev tanımları ve iş süreçleri belirlenmiştir.

Kurumun misyon ve vizyonu ile uyumlu temel değerler belirlenmiştir.

Kalite komisyonları kurulları belirlenmiş olup stratejik amaç ve hedefler ile karar alım süreçlerinde bu komisyonlar aktif olarak işletilmektedir.

Mudurlugumuz eylem ve faaliyetleri ile etkinlikleri kamuoyuna açık ulaşılabilir bir şekilde web sitesi, e-posta, yazışma, duyuru ile paylaşmaktadır.

EĞİTİM ve ÖĞRETİM

Eğitim öğretim programlarının tasarımı ilgili mevzuat doğrultusunda gerçekleştirilmiştir.

Derslerin içerikleri, öğrenim çıktıları, AKTS ve iş yükleri ile ölçme değerlendirme süreçleri açık ve belirgin olarak belirlenmiş ve kamuoyuna çeşitli iletişim vasıtaları ile duyurulmaktadır.

Ders öğrenim çıktıları ile program öğrenim çıktıları arasındaki uyum öğrenci memnuniyet anketleri ve paydaş toplantıları ile periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmakta ve planlanmaktadır. Bu değerlendirmeler bölüm bazında bölüm kurullarında gerçekleştirildikten sonra MYO bünyesinde toplantı sonuçları ve anketler toplu olarak değerlendirilmekte ve eğitim öğretim süreçleri ile ilgili iyileştirme süreçleri planlanmaktadır.

Bu değerlendirmeler sonucunda özellikle bu dönemin sonunda eğitimcilerin eğitimi düzenlenmiş ve birimden eğitime katılım yüksek olarak gerçekleşmiştir.

Mudurlugumuz bünyesinde sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlere katılım teşvik edilmektedir. Dezavantajlı gruplar için ise planlar yapılacaktır.

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Mudurlugumuz Meslek Yüksek okulu olması nedeniyle bünyesinde lisansüstü eğitim programları bulunmamasıyla birlikte güçlü bir akademik kadroya sahiptir.

Araştırma yetkinliklerinin gelişimi için üniversitemiz bünyesinde çeşitli eğitimler düzenlenmekte olup personelin bu eğitimlere katılımı teşvik edilmektedir.

Ayrıca birimimiz akademik çalışma performansı yüksek personel için teşvik edici mekanizmaların tasarımı planlanmaktadır. Öğretim elemanlarının araştırma performansları düzenli ve sistematik olarak takip edilmekte olup, performansın sürdürülebilirliği teşvik edilmektedir.

TOPLUMSAL KATKI

Mudurlugumuz toplumsal katkı çabaları desteklenmekte olup geçen yıllarda gelişmeye açık yan olarak belirlediğimiz toplumsal katkı faaliyetlerinin gönüllülük çalışmaları dersi başta olmak üzere geçen yıla göre artan bir iyileşme gösterdiği anlaşılmaktadır.

KYS üzerinden toplumsal katkı performansını izleme ve toplumsal katkı faaliyeti planlaması sistematik bir hale getirilmiştir.

GÜÇLÜ YANLAR VE GELİŞMEYE AÇIK YANLARIN ÖZETİ:

Sonuç olarak liderlik kalite ve eğitim öğretim birimimizin güçlü yanları olup, dış paydaşlar ile ilişkiler gelişmeye açık yandır.

Güçlü ve yetkin akademik kadro birimin güçlü yanı olup, akademik personelin yayın performansını artırmaya yönelik eğitimlerin sayısı ve teşvik mekanizmalarının yanı sıra takdir mekanizmalarının sayısı artırılması, lisansüstü eğitimde danışmanlık, ders vb. etkinlik tecrübesinin artırılması için işbirlikleri ise geliştirmeye açık yanlar olarak öne çıkmaktadır.

Artan toplumsal katkı etkinlik ve faaliyetleri olumlu olup, bu durumun sürdürülebilirliği önem arz etmektedir. Toplumsal katkı faaliyetleri için yapılan iyileşmelerin sürdürülebilirliğini sağlayacak mekanizmaların sistematik hale getirilmesi gelişmeye açık yandır.